**Программа
Дополнительного профессионального образования
(повышение квалификации)
«Психология ведения переговоров»**

Данная программа предназначена для повышения квалификации профсоюзных кадров и актива, имеющих опыт профсоюзной работы.

Цель программы: повышение квалификации председателей, заместителей председателей первичных и территориальных организаций профсоюзов, специалистов по организационной работе.

Учебные задачи:

- Сформировать представления о психологических основах переговорного процесса;
- Сформировать знания, умения и навыки подготовки к переговорам и психологически грамотного проведения переговоров;
- Ознакомить с различными стратегиями и тактиками ведения переговоров;
- Овладеть навыками противостояния манипулированию и другим видам психологического воздействия;
- Приобрести опыт применения различных приемов аргументации и контраргументации.

В результате обучения у профсоюзных лидеров будут сформированы **компетенции:**

- умение учитывать психологические закономерности организации и управления переговорным процессом;
- навыки эффективной личной стратегии ведения переговоров и выбора эффективных тактик и методов переговоров;
- навыки эффективной аргументации, установления контакта с оппонентом, асертивного поведения на переговорах и т.д.

По окончании обучения выдается удостоверение о повышении квалификации.

Форма обучения: смешанная (очная, очно-заочная с использованием дистанционных и электронных технологий)

Срок обучения: 16 часов, 2 учебных дня.

Режим занятий: с отрывом от профессиональной деятельности.

Учебный план

№ п/п	Наименование тем	Всего часов	В том числе		Формы контроля
			Лекции	практические занятия	
1.	Психология ведения переговоров	16		16	
	ИТОГО	16		16	
	Итоговая аттестация	2		2	зачет